

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

สำนักปลัด โทร 0 7786 2509

คำนำ

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น ซึ่งได้จัดทำโดยผ่านขั้นตอนดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 26 และข้อ 27

ในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น ได้รับการสนับสนุนการจัดทำโดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี จากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น หน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องหลายท่าน จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายพนัส แต่พานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

ตุลาคม 2563

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

- การจัดทำแผนการดำเนินงาน 1
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน 1
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน 1
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน 3

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ 5
- แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ 9
- แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ส่วนที่ 1

บทนำ

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น
2. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ
3. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ 26 และ ข้อ 27 ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

1.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

1.2 โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

1.3 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

1.4 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำ และการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

4. ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3,4,.....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. แผนการดำเนินงานเป็นกรอบในการดำเนินงานของหน่วยงานตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด
2. แผนการดำเนินงานแสดงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่
3. แผนการดำเนินงานแสดงแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
4. แผนการดำเนินงานเป็นข้อมูลในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
5. แผนการดำเนินงานใช้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ทั้งที่เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น และของหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ตำบลหาดส้มแป้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้นที่กำหนดไว้ ดังนี้

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

แบบ ผด.01

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น					หน่วยงานอื่น				หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ ท่องเที่ยวเชิงนิเวศ					อบต. หาดส้มแป้น					หน่วยงานอื่น
1.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1	2.17	50,000.-	0.67		0	0	0	0	
						0	0	0	0	
รวม	1	2.17	50,000.-	0.67		0	0	0	0	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา เศรษฐกิจชุมชน										
2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	2	4.35	30,000	0.40		0	0	0	0	
2.2 แผนงานการเกษตร	2	4.35	15,000	0.20		0	0	0	0	
รวม	4	8.70	45,000.-	0.60		0	0	0	0	

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น					หน่วยงานอื่น				หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคนและ สังคม	2	4.35	320,000.-	4.28	อบต. หาดส้มแป้น	0	0	0	0	หน่วยงานอื่น
3.1 แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	5	10.87	999,618.-	13.36		0	0	0	0	
3.2 แผนงานการศึกษา	7	15.22	134,500.-	1.80		1	100.00	0	0	
3.3 แผนงานสาธารณสุข	6	13.04	140,000.-	1.87		0	0	0	0	
3.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	2	4.35	100,000.-	1.34		0	0	0	0	
3.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	5	10.87	4,818,000.-	64.42		0	0	0	0	
3.6 แผนงานงบกลาง										
รวม	27	58.70	6,512,118.-	87.07		1	100.00	0	0	

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น					หน่วยงานอื่น				หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	
4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน					อบต. หาดส้มแป้น					หน่วยงานอื่น
4.1 แผนงานเคหะและชุมชน	3	6.52	10,000.-	0.13		0	0	0	0	
4.2 แผนงานการเกษตร	2	4.35	30,000.-	0.40		0	0	0	0	
รวม	5	10.87	40,000.-	0.53		0	0	0	0	
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน										
5.1 แผนงานเคหะและชุมชน	2	4.35	583,000.-	7.80		0	0	0	0	
รวม	2	4.35	583,000.-	7.80		0	0	0	0	

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	
6. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง ธรรมาภิบาลและความพร้อมเข้าสู่ ประชาคมอาเซียน					อบต. หาดส้มแป้น					หน่วยงานอื่น
6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	13.04	198,980.-	2.66		0	0	0	0	
6.3 แผนงานการสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	1	2.17	50,000	0.67		0	0	0	0	
รวม	7	15.21	248,980.-	3.33		0	0	0	0	
รวมทั้งสิ้น	46	100.00	7,479,098.-	100.00		1	100.00	0	0	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยว

แบบ ผด. 02

1.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	ส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลหาดส้มแป้น	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ	50,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด	←												
รวม	1		50,000.-															

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน

2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ฝึกอบรมความรู้วิชาชีพให้แก่ผู้สนใจ หรือ ผู้ที่ว่างงาน	จัดฝึกอบรมอาชีพความรู้วิชาชีพ สำหรับประชาชนทั่วไป	30,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด				←								
2.	ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน	ส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันในการ ประกอบการวิสาหกิจชุมชน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด	←											→
รวม	2		30,000.-														

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน

2.2 แผนงานการเกษตร

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	ฝึกอบรมการทำปุ๋ยอินทรีย์	ฝึกอบรมการทำปุ๋ยอินทรีย์ มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	5,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัดและ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรตำบลหาดส้มแป้น				←									→
2.	ส่งเสริมการปลูกพืชพื้นบ้าน พืชสวนครัว พืชสมุนไพรหรือพืชเศรษฐกิจ	ส่งเสริมการปลูกพืชพื้นบ้าน พืชสวนครัว พืชสมุนไพรหรือพืชเศรษฐกิจ มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	10,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด							←						→
รวม	2		15,000.-															

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคนและสังคม

3.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ฝึกอบรมหรือทบทวน อปพร.อบต. หาดส้มแป้น	- ค่าใช้จ่ายในการฝึกทบทวน อปพร. อบต.หาดส้มแป้น เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเดินทาง ค่าถ่าย เอกสาร พิมพ์เอกสาร และสิ่งตีพิมพ์ ค่า วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าวัสดุ สำหรับฝึกปฏิบัติ ค่าลงทะเบียน ค่า กระโดดหอ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ฯลฯ	200,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น และสถานที่ฝึก	สำนักปลัด					↔							
2.	ฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้ม แป้น	ฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาอาสาภัย พิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้ม แป้น จำนวน 50 ราย	120,300.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด												↔
รวม	2		320,300.-														

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม

3.2 แผนงานการศึกษา

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	จัดงาน “วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2564	จัดงานวันเด็กประจำปี 2564 มี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า ของรางวัลค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	60,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด				↔									
2.	สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น	- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) - ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา • ค่าหนังสือเรียน • ค่าอุปกรณ์การเรียน • ค่าเครื่องแบบนักเรียน • ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	78,720.-	ศพด. บ้านหาดส้มแป้น	สำนักปลัด	←												→
3.	จัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น	จัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น	181,300.-	ศพด. บ้านหาดส้มแป้น	สำนักปลัด	←												→
4.	จัดหาอาหารเสริม (นม) แก่เด็กเล็กและ นักเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน หาดส้มแป้น และเด็กนักเรียนโรงเรียนวัด หาดส้มแป้น	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) แก่เด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น และเด็ก นักเรียนโรงเรียนวัดหาดส้มแป้น	283,598.-	ศพด. และโรงเรียน	สำนักปลัด	←												→

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะและสังคม

3.2 แผนงานการศึกษา (ต่อ)

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5.	อุดหนุนโรงเรียนวัดหาดส้มแป้น ตาม โครงการ “อาหารกลางวันโรงเรียน” (อนุบาล 1 ถึง ป. 6)	อุดหนุนงบประมาณให้แก่โรงเรียนวัด หาดส้มแป้น เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ “อาหาร กลางวันสำหรับเด็กนักเรียน” (ระดับชั้นอนุบาล – ประถมศึกษาปีที่ 6)	396,000.-	โรงเรียน วัดหาดส้มแป้น	ร.ร.วัด หาดส้มแป้น	←												→
รวม	5		999,618.-															

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม

3.3 แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1.	ฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมทางไกล ยาเสพติด	จ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมทางไกลยา เสพติด เด็กและเยาวชนกลุ่มเสี่ยงใน ตำบลและผู้ปกครอง	45,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด						←→					
2.	ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีน ค่ายา และเวชภัณฑ์ ค่าป้ายแขวนคอ	25,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด						←→					
3.	สำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จัดเก็บข้อมูลสัตว์ควบคุม (สุนัข/แมว) ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ปีละ 2 ครั้งแรกในเดือนมีนาคม ครั้งที่ 2 เดือน สิงหาคม	4,500.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด				←→				←→			
4.	อบรมหมอหมู่บ้านในพระรารชประสงค์ หมู่ที่ 1	- อบรมเชิงปฏิบัติการในการปฐม พยาบาลเบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพขั้น พื้นฐาน มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ	20,000.-	หมู่ที่ 1	สำนักปลัด				←→							

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม

3.3 แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5.	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราราช ประสงค์ หมู่ที่ 2	- อบรมเชิงปฏิบัติการในการปฐมพยาบาล เบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน มี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ	20,000.-	หมู่ที่ 2	สำนักปลัด				↔								
6.	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราราช ประสงค์ หมู่ที่ 3	- อบรมเชิงปฏิบัติการในการปฐมพยาบาล เบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน มี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ	20,000.-	หมู่ที่ 3	สำนักปลัด				↔								
7.	รณรงค์ผ่าตัดทำหมันสุนัข แมว ประจำปี 2564	- ผ่าตัดทำหมันสุนัข-แมว	ไม่ใช่ งบประมาณ	ตำบลหาดส้มแป้น	สนง.ปศุสัตว์ จังหวัดระนอง							↔					
รวม	7		134,500.-														

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพและสังคม

3.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	เสริมสร้างความสมานฉันท์ท้องถิ่น	จัดประชุมและจัดกิจกรรมเสริมสร้าง สมานฉันท์ท้องถิ่น	10,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด	←												
2.	ฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ	จัดฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ	30,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด			←										→
3.	อบต.ร้อยใจรับ น้องออมทรัพย์วันละสอง บาท	รับฝากเงินออมทรัพย์จากเด็กนักเรียนใน ตำบลทุกวันเสาร์แรกของเดือน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด/ กองคลัง	←												→
4.	จัดงาน “รวมพลคนสามวัย”	จัดกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น เชื่อมร้อยทุกช่วงวัย	50,000	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด							↔						
5.	เตรียมความพร้อมผู้สูงวัยสู่สังคมผู้สูงอายุ	- ฝึกอบรมเตรียมความพร้อมผู้สูงวัยสู่ สังคมอายุยืน - ทัศนศึกษาดูงานเตรียมความพร้อมผู้สูง วัยสู่สังคมอายุยืน	50,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด			←										→

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคนและสังคม

แบบ ผด. 02

3.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6.	สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนา ครอบครัวตำบลหาดส้มแป้น และพื้นที่ สร้างสรรค์สำหรับเด็ก	สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนา ครอบครัวตำบลหาดส้มแป้น ให้สามารถ ดำเนินงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และ เด็กในชุมชนมีพื้นที่สร้างสรรค์กิจกรรมที่ เป็นประโยชน์	ไม่ใช้ งบประมาณ/ ใช้งบประมาณ ของหน่วยงาน อื่น	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด/ กองคลัง/ และ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง				←									
รวม	6		140,000.-															

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะและสังคม

แบบ ผด. 02

3.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1.	จัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต. หาดส้มแป้น คัพ	จัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดปีละ 1 ครั้ง	80,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด/ ศูนย์กีฬาฯ						←→					
2.	ชาวหาดส้มแป้นร่วมใจ น้อมสำนึกในพระ มหากรุณาธิคุณ	จัดกิจกรรมเพื่อให้ทุกภาคส่วนได้ร่วม แสดงความจงรักภักดีและปกป้องเทิดทูน ไว้ ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ หรือมี กิจกรรมสำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ	20,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด									↔		
รวม	2		100,000.-													

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคนและสังคม

3.6 แผนงานงบกลาง

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ สูงอายุ ที่ขึ้นทะเบียน	3,720,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด/ กองคลัง	←												
2.	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ	จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ พิการ ที่ขึ้นทะเบียน	708,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด/ กองคลัง	←												
3.	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ ป่วยเอดส์ ที่ขึ้นทะเบียน	30,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด/ กองคลัง	←												
4.	สมทบงบประมาณกองทุนหลักประกัน สุขภาพ (สปสช.) อบต.หาดส้มแป้น	สมทบงบประมาณกองทุนหลัก ประกัน สุขภาพ อบต.หาดส้มแป้น	60,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด			↔										
5.	ป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชนจากสาธารณภัยต่างๆ	ตั้งงบประมาณเป็นเงินสำรองจ่ายกรณี เกิดเหตุสาธารณภัย หรือเกิดเหตุการณ์ ฉุกเฉินต่าง ๆ ในตำบล	300,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด	←												
รวม	5		4,818,000.-															

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม

3.6 แผนงานงบกลาง

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ	จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะให้แก่ประชาชน เพื่อนำวัสดุกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เป็นการลดปริมาณขยะเหลือทิ้งขั้นสุดท้าย ส่งเสริมให้ชุมชนร่วมกันแก้ปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ของตนเอง	10,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด													
2.	การจัดการขยะ	จัดเก็บขยะ ทั้ง 3 หมู่บ้าน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด	←												→
3.	บริหารงานกิจการประปาหมู่บ้านและประปาภูเขา	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนรวมกลุ่มดำเนินกิจการประปาหมู่บ้านและประปาภูเขา เพื่อความเข้มแข็งของชุมชน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด	←												→
รวม	3		10,000.-															

4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

แบบ ผด. 02

4.2 แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	พัฒนาตำบลเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ	ให้ประชาชนร่วมกันพัฒนาที่สาธารณะ ประโยชน์ใน ตำบล	20,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด			←									→	
2.	อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ	- อบต.สมัครเข้าร่วมโครงการ - สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ โครงการฯ - จัดเก็บข้อมูลพืชในตำบลหาดส้มแป้น	10,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด			←									→	
รวม	2		30,000.-															

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผด. 02

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยตาเอี้ยดแยกขวา (ต่อเนื่อง) หมู่ที่ 2 (พิกัด 9.977398,696452 สิ้นสุด 9.978061,98.698076)	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยตาเอี้ยด แยก ขวา (ต่อเนื่อง) หมู่ที่ 2 กว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 200 เมตร หรือ พื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)	533,000.-	หมู่ที่ 2 ตำบลหาดส้มแป้น	กองช่าง					←							
2.	สำรวจรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์ใน ตำบลหาดส้มแป้น	- ค่ารังวัดเพื่อออกหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง (นสล) ของตำบลหาดส้ม แป้น - ค่ารังวัดตรวจสอบที่ดินสาธารณะ คลองสาธารณะ และสาธารณะอื่นๆ ของ ตำบลหาดส้มแป้น	50,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	กองช่าง		←										→
รวม	2		583,000.-														

6. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างธรรมาภิบาลและความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

แบบ ผด. 02

6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จ้างเหมาบริการบุคคล เพื่องานแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.	130,080.-	อบต.หาดส้มแป้น	กองคลัง กองช่าง	←												→
2.	ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีประจำปี	ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีประจำปี	18,900.-	อบต.หาดส้มแป้น	กองคลัง			↔	↔									
3.	อบต.หาดส้มแป้น เคลื่อนที่	จ่ายเป็นงบประมาณดำเนินการ โครงการ อบต.เคลื่อนที่ ประจำปี 2564	5,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด				↔	↔								
4.	ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ และพัฒนาการทำงานด้วยคุณธรรม จริยธรรม	จัดฝึกอบรมให้แก่ผู้นำชุมชน ประชาชน และบุคลากร อบต.	30,000.-	อบต.หาดส้มแป้น	สำนักปลัด									↔	↔			
5.	ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับประชาชน ผู้รับบริการ	ปรับปรุงภารกิจหรือขั้นตอนการ ปฏิบัติงานบริการประชาชน เพื่อลด ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับประชาชน ผู้รับบริการ	ไม่ใช่ งบประมาณ	อบต.หาดส้มแป้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	←												→

6. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างธรรมาภิบาลและความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6.	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ในการ รับการช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	15,000.-	ศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือ ประชาชนของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เทศบาล ตำบล ปากน้ำ ท่าเรือ	←												
รวม	6		198,980.-															

6. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างธรรมาภิบาลและความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

6.2 แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	จัดประชาคมท้องถิ่น/ส่งเสริมการจัดทำ แผนชุมชน	จัดประชุมประชาคมท้องถิ่น/ส่งเสริม การจัดทำแผนชุมชน หรือจัดประชุมอื่นๆ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ทุกด้าน	50,000.-	ตำบลหาดส้มแป้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	←													→
รวม	1		50,000.-																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

1. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	เครื่องรับส่ง-วิทยุ	เครื่องรับส่ง-วิทยุ - ขนาดกำลังวัตต์ 5 วัตต์ ประกอบด้วย ตัวเครื่อง แท่นชาร์ต แบตเตอรี่ 1 ก้อน สายยาง เหล็กพับ จำนวน 4 เครื่อง	48,000	อบต.หาดส้มแป้น	สำนักปลัด												
รวม	1		48,000.-														

1. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1.2 แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	คอมพิวเตอร์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ (คอมพิวเตอร์พร้อมขา) - คอมพิวเตอร์ ขนาด 2x36 วัตต์ - ปลั๊ก 36/40 วัตต์ - หลอดฟลูออเรสเซนต์ ขนาด 36 วัตต์ - สตาร์ทเตอร์ S10+D312 - อุปกรณ์อื่น ๆ จำนวน 15 ชุด	30,000	ตำบลหาดส้มแป้น	กองช่าง				←									
รวม	1		30,000.-															

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องพิมพ์เช็ค	- ชนิดเข็มกระแทกแบบแมตริกซ์ - จำนวนหัวพิมพ์ 24 เข็มพิมพ์ - มีความเร็วในการพิมพ์สูงสุด 480 ตัวอักษร/วินาที - มีขนาดตัวอักษร 94 CPI - ทิศทาง การพิมพ์ไผ่-กลับ ทิศทางพร้อมระบบหัวพิมพ์วิ่งข้ามช่องว่างอัตโนมัติ - อายุการใช้งานหัวพิมพ์ 400 ล้านครั้งต่อหัวพิมพ์ - ทางเดินกระดาษป้อนด้วยมือ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2562)	35,000	อบต.หาดส้มแป้น	กองคลัง					↔								
รวม	1		35,000.-															

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.2 แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ	22,000	อบต.หาดส้มแป้น	กองช่าง				↔									

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.2 แผนงานเคหะและชุมชน (ต่อ)

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)															

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.2 แผนงานเคหะและชุมชน (ต่อ)

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)	2,500	อบต. หาดส้มแป้น	กองช่าง				↔								
3.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED ขาวดำ	- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm) - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้กับ A4,Letter,Custom (ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)	2,600	อบต. หาดส้มแป้น	กองช่าง				↔								
รวม	3		27,100														